

东莞理工学院文件

莞工〔2016〕62号

关于印发《东莞理工学院外国留学生 突发事件应急处理预案》的通知

校内各二级组织机构:

现将《东莞理工学院外国留学生突发事件应急处理预案》印发给你们，请遵照执行。



东莞理工学院外国留学生 突发事件应急处理预案

为有效预防、及时控制和妥善处理学校来华留学生（以下简称“留学生”）的突发事件，提高快速反应和应急处理能力，建立健全应急机制，最大程度地预防和减少突发事件所造成的损失与伤害，切实保障留学生的合法权益，创建安全和谐的工作学习环境。根据《高等学校接受外国留学生管理规定》（2000年教育部、外交部、公安部令第9号）要求，结合学校实际，特制定本预案。

一、成立学校留学生突发事件应急指挥小组

成立“东莞理工学院来华留学生突发事件应急领导小组”（以下简称“领导小组”），由分管外事工作的副校长担任组长，成员由学校办公室、宣传部、教务处、学生处、国际交流处、资产后勤管理处、保卫处、后勤集团、国际学院等部门有关负责人担任。

领导小组下设办公室，挂靠在国际学院，由国际学院行政主要负责人担任办公室主任。领导小组全面负责学校留学生突发事件的管理。

留学生日常管理工作由国际学院负责。

二、突发事件类型

本预案所指突发事件包括自然灾害、突发疾病、交通事故、

溺水、自杀、他杀等；急性严重疾病，指来华留学生突然患特别严重的疾病，包括严重的非传染性和传染性疾病；涉及来华留学生的各种事件及纠纷，包括群体类事件、案件类事件、事故类事件、灾情类事件。

三、突发事件处理原则

（一）预防为主原则。加强宣传和培训工作，增强忧患意识，提高来华留学生自觉遵守我国法律法规和自救、互救及应对各类突发事件的综合素质。

（二）以人为本原则。将保障来华留学生的健康和生命财产安全作为首要任务，最大程度地减少校园安全突发事件的发生及其造成的人员伤亡和危害，避免发生次生、衍生事件，防止矛盾激化或事态扩大。

（三）逐级报告原则。逐级报告程序为：负责留学生管理工作人员，国际学院行政主要负责人，留学生工作突发事件应急领导小组，上级主管部门。

（四）外事归口管理和属地管理原则。学校留学生工作由国际学院归口并牵头，其它相关单位协作处理。

四、突发事件处理程序

（一）遇突发事件，留学生管理人员及班主任应第一时间赶赴现场，迅速果断采取应对措施，防止事态恶化，把不良影响降

到最低程度。以最快的速度向公安部门或保卫处报警，同时向国际学院行政主要负责人及领导小组组长报告。若突发事件发生地点在校外，还应按规定第一时间向当地公安部门报警。

（二）根据突发事件性质，学校相关部门人员要以最快的速度赶赴事发地点，协助已在现场工作人员及时、妥善解决问题。

（三）迅速联系保险公司，配合医院、防疫、消防等部门做好事件的调查、处理工作。

（四）现场人员在处理突发事件的过程中注意防止事件影响的扩大。

（五）加强舆情管理和引导，在面对社会媒体和其他有关部门采访时，个人不得擅自表态，应待查明情况后由领导小组统一决策，经批准后统一对外发布，避免产生负面影响。

（六）事件处理完毕后，对突发事件的原因、处理过程、结果和经验教训认真总结，形成文字资料，呈交学校。并做好留学生相关的后续跟踪及维稳工作。

（七）对事态严重或涉及到刑事案件的应上报上级有关管理部门。

五、突发事件处理预案

（一）防火安全处理预案

1. 发生失火时，第一时间报火警 119 和学校保卫处。在保障

人员安全前提下，使用现有的消防器材、设施进行扑救，尽量把初起失火消灭在萌芽状态，最大限度地减少损失；如遇不明燃烧物，则迅速撤离，不得擅自扑救。

2. 及时配合组织现场学生疏散，保证区域内安全通道的全部开放，并设专人负责保持通道的畅通，严防拥挤堵塞出口，确保人群尽快疏散，保障人员安全逃生。

3. 把已燃物与可燃物尽快分离，可燃物要转移到安全区域，根据现场物资情况尽快确定燃烧物、可燃物及周围物品的化学、物理性质，并告知消防人员。

4. 报警的内容：

(1) 着火方位和具体部位，消防人员及车辆应走的路线。

(2) 燃烧的物质及火情。

(3) 目前正在采取的扑救措施及火场周围情况。

5. 保持着火区域周围通道的通畅，服从消防灭火指挥员的指挥。

6. 做好火场的善后工作，彻底清理打扫火场，防止死灰复燃。

7. 如有人员受伤，迅速联系校医院和保险公司；如有人员死亡，迅速联系保险公司。

(二) 学生公寓晚间意外停电处理预案

1. 留学生管理人员在第一时间通知学生公寓服务中心。

2. 国际学院工作人员协助公寓值班人员维持公寓秩序，注意安全，严禁大声喧哗。

3. 停电期间，严禁宿舍区内学生互相串门或校外人员访问。

4. 因停电造成电梯停运或人员被困，应及时拨打 119 报警处置。

（三）学生突发伤害、疾病处理预案

1. 立即联系校医务室。如情节严重的联系保险公司并协助安排医院就诊。

2. 在校区内发生交通事故伤害的，须维护好现场，向保卫处报告。

（四）高危传染疫情处理预案

1. 一旦发现有高危传染病症情况，及时向校医务室汇报。由校医务室采取救治措施和决定是否联系保险公司安排入院治疗及是否向上级卫生防疫部门汇报。

2. 及时隔离与病人密切接触人员。同时做好相关人员的心理疏导工作，照顾好他们的学习和生活。

3. 根据事件严重程度，及时向上级报告情况。

（五）突发自然灾害处理预案

1. 雷击、台风等自然灾害引起的人员伤害发生后，及时采取有效措施进行抢救，及时通知校医务室和保险公司。

2. 根据事件严重程度，配合有关部门及时向上级报告情

3. 24小时之内报气象部门，协助气象部门对事故现场进行调查取证和事故鉴定。

（六）学生打架斗殴、聚众违纪事件处理预案

1. 第一时间控制事态恶化，疏散人员，防止事件影响的扩大。

2. 校内打架斗殴情节严重的，向保卫处报警；校外打架斗殴情节严重的，向当地公安机关报案。

3. 有人员受伤的要及时做好伤员的救护工作，联系校医务室。情况严重的应联系保险公司并协助安排医院就诊。

4. 若涉及到其他高校应及时向领导小组组长汇报，并通知相关学校。情节严重的要及时报警。

（七）学生公寓盗窃事件处理预案

1. 首先保护现场。

2. 向保卫处和学生公寓服务中心报告，并向当地公安机关报案。

3. 协助保卫处及其他相关部门做好调查、取证工作。

（八）学生自杀、自残事件处理预案

1. 及时采取有效措施进行抢救，并根据情况通知校医务室或保险公司，协助安排医院就诊。

2. 协助保卫处及其他相关部门做好调查、取证工作。

3. 根据事件严重程度，及时向上级报告情况。
4. 加强舆情管理和引导，处理过程中注意防止事件影响的扩大。
5. 做好后期的心理健康辅导和干预工作。

六、日常管理措施

（一）加强宣传，提高留学生的防范意识。在每个学期开学第一周，通过组织留学生开会强调留学生提高警惕，预防突发事件；不定期开展案例教育，让留学生从中吸取经验教训，避免类似事件发生。

（二）家校联系，完善留学生的安全体系。告知留学生将国际学院的联系方式留给家人，提醒家人和朋友，如果出现无法与其联系的情况，可以和学校联系并取得帮助。与留学生管理人员、班主任保持联系，及时更新留学生的联系方式，了解留学生动态，保持密切沟通。

（三）强化管理，加大留学生的安全保障。规范留学生外出请假制度，对违反相关规定的留学生应给予警告等处理。定期和不定期下宿舍检查。使留学生养成良好习惯，提醒用火用电安全，保管好个人财物，时刻保持安全防范意识。加强留学生公寓的管理，安排专人 24 小时值班。

（四）把握节点，增强留学生的的工作力量。节假日期间，建

立假期值班制度，安排专人值班。要求值班人员提高警惕，和学校保卫处、市公安部门保持联系以防止和应对校内留学生突发事件。如遇到突发事件立即通知领导小组，由领导小组制定处理方案，并向公安机关汇报，协调解决。

六、相关部门联系电话及常用电话:

(一) 留学生突发事件应急领导小组办公室人员联系方式

国际学院办公室：0769-22861343

(二) 校内紧急求助电话

保卫处：13728181608（手机），0769-22861310

红棉派出所：0769-22893110

警务室：0769-22861110

急救电话：0769-22861120

学生公寓服务中心报修电话：0769-22861370

(三) 校外紧急求助电话

匪警：110

火警：119

医疗急救：120

交通事故：122

东莞理工学院办公室

2016年7月25日印发
